

## データ読込（レストアー）の仕方（eメール）

① マイ家計簿を開ける前に、メールで送られた（又はメモ帳で保存された）CSVデータをコピーしてください。

② マイ家計簿を開けて、左下のボタンをタップしてください。



③ メニューから「データの読込」をタップしてください。



- ④ ①でコピーしたデータをペーストしています。  
まず、CSVデータ用のグレースペースを2回タップしてください。



- ⑤ 表示される「ペースト」ボタンをタップします。  
それから、右上の「次へ」ボタンをタップします。  
※データを読み込みますが、保存する前に確認画面が表示されますので、安心して進んでください。



⑥ 読み込むデータの件数が表示されます。問題ないようであれば、右上の「保存」ボタンをタップしてください。



これでデータの読み込みが完了です。